

«Χρήσιμες Πληροφορίες για τα ψηφ. πιστοποιητικά»

1) Πύλη ΕΡΜΗΣ: www.ermis.gov.gr

Στην πύλη θα πρέπει να κάνουμε την **εγγραφή και ενεργοποίηση του λογαριασμού μας** με χρήση κωδικών ΤaxisNET (φυσικού προσώπου). Αφού συνδεθούμε στην πύλη ΕΡΜΗΣ, μπορούμε να υποβάλλουμε ηλεκτρονική αίτηση για ψηφιακά πιστοποιητικά, να κάνουμε ηλεκτρονικές συναλλαγές μέσω της πύλης ή μελλοντικά να ανακαλέσουμε (ακυρώσουμε) τα ψηφιακά μας πιστοποιητικά αφού μας ζητηθεί ο προσωπικός μυστικός κωδικός έκδοσης (οκτώ κόκκινα ψηφία).

2) Πύλη ΑΠΕΔ: www.aped.gov.gr

Στην πύλη θα βρούμε χρήσιμες πληροφορίες για τις διαδικασίες έκδοσης των ψηφιακών πιστοποιητικών, έντυπα, οδηγίες παραμετροποίησης του υπολογιστή, εργαλεία αυτόματης παραμετροποίησης του υπολογιστή, οδηγίες χρήσης των ψηφιακών πιστοποιητικών, κ.α.

Επίσης, στην ίδια πύλη θα βρείτε χρήσιμες πληροφορίες στις **Συχνές Ερωτήσεις**

3) Κωδικοί για την ΑΔΔΥ (USB token)

PIN :

PUK :

Το PIN ή Token Password και το PUK ή Admin Password για την ΑΔΔΥ **θα πρέπει**, για λόγους ασφάλειας, να το αλλάξετε μέσω του αντίστοιχου διαχειριστικού εργαλείου (το παραχωρεί η προμηθεύτρια εταιρεία).

4) Τι υπολογιστή χρειάζομαι ;

Για την απόκτηση ψηφιακής υπογραφής (έκδοση ψηφιακών πιστοποιητικών) απαιτείται υπολογιστής με λειτουργικό Σύστημα **Windows 7** και φυλλομετρητή **Internet Explorer 8** ή **9** ή **10**.

Απλά και μόνο για ψηφιακή υπογραφή εγγράφων δεν υπάρχει κάποια συγκεκριμένη σύνθεση υπολογιστή.

5) Χρειάζεται να κάνω κάτι άλλο στον υπολογιστή μου προκειμένου να κάνω έκδοση (λήψη) αλλά και χρήση των ψηφιακών μου πιστοποιητικών ;

Θα πρέπει να γίνει προετοιμασία του υπολογιστή. Η προετοιμασία γίνεται άπαξ και περιγράφεται αναλυτικά στο www.aped.gov.gr (Βήμα 4: Προετοιμασία Υπολογιστή). Υπάρχουν επίσης εργαλεία αυτοματοποιημένης προετοιμασίας υπολογιστή για ελαχιστοποίηση σφαλμάτων.

6) Ακύρωση των ψηφιακών πιστοποιητικών

Η ανάκληση των ψηφιακών μας πιστοποιητικών μπορεί να γίνει με έναν από τους εξής τρόπους:

α) Από τον ίδιο τον χρήστη (μέσα από την πύλη ΕΡΜΗΣ). Αφού συνδεθούμε στην πύλη, μεταβαίνουμε στον ΠΙΝΑΚΑ ΕΛΕΓΧΟΥ και στη συνέχεια ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ και επιλέγουμε ΑΚΥΡΩΣΗ. Θα μας ζητηθεί ο ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΣ ΜΥΣΤΙΚΟΣ ΚΩΔΙΚΟΣ που είχε εμφανιστεί κατά τη διάρκεια της έκδοσης των πιστοποιητικών.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΣ ΜΥΣΤΙΚΟΣ ΚΩΔΙΚΟΣ:

β) Σε περίπτωση απώλειας του ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΥΣΤΙΚΟΥ ΚΩΔΙΚΟΥ θα μπορέσετε να ανακαλέσετε τα ψηφιακά σας πιστοποιητικά με αίτηση ανάκλησης σε κάποιο ΚΕΠ (απαιτείτε φυσική παρουσία σε ΚΕΠ της επιλογής σας)

7) Σύστημα υποστήριξης: ticketing.ktpae.gr/pki/

Σε περίπτωση προβλημάτων μπορείτε να υποβάλλετε ηλεκτρονικά αίτημα μέσω της Φόρμας Υποβολής Αιτημάτων για προβλήματα με τα ψηφιακά πιστοποιητικά.

Επίσης, μπορείτε να απευθυνθείτε στην αρμόδια Υπηρεσία του Φορέα σας (σε περίπτωση ΔΥ).